**Scheda proposta di pubblicazione su Milano UP**per docenti e ricercatori UNIMI

***PROFILO DEL PROPONENTE***

|  |  |
| --- | --- |
| Nome e Cognome |  |
| Qualifica accademica |  |
| e-mail |  |
| Profilo scientifico dell’autore (max. 1000 caratteri) |  |

***INFORMAZIONI SULL’OPERA PROPOSTA***

**Tipologia dell’opera:**[ ]  Monografia scientifica [ ]  Monografia divulgativa [ ]  Manuale didattico [ ]  Miscellanea

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Altro |  |
|  |

**Edizione richiesta:**[ ] Digitale [ ] Digitale + Stampa

**Il testo di cui si chiede la pubblicazione deve avere carattere inedito.**

|  |  |
| --- | --- |
| Titolo provvisorio |  |
| Breve sinopsi con indice degli argomenti (in Italiano e in Inglese max. 2000 caratteri) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Soggetto/i |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Area scientifica di collocazione del volume:**

[ ]  **Scienze umane**
 [ ]  Beni culturali

 [ ]  Filosofia

 [ ]  Storia

 [ ]  Studi linguistici e letterari

[ ]  **Scienze**

[ ]  Scienze agrarie, alimentari, ambientali e animali

[ ]  Scienze motorie, dell’esercizio fisico e dello sport
[ ]  Scienze della natura

[ ]  Scienze della salute

[ ]  **Studi giuridici, economici, internazionali**

[ ]  **Scienze politiche, sociali, del territorio**

**Materiali da presentare**

Per la valutazione da parte del Comitato editoriale sono richiesti una breve presentazione, l’indice e almeno due capitoli/contributi del volume.

**Data di consegna della bozza completa del volume**

[ ]  Immediata [ ]  entro sei mesi

N.B. Se il testo completo non viene consegnato entro 6 mesi dalla data dell’approvazione della proposta, questa si considera decaduta e deve essere ripresentata.

|  |  |
| --- | --- |
| Obiettivi formativi o pubblico a cui è indirizzato il testo (max. 1000 caratteri) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Lingua in cui è scritto il testo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Eventuale Ente patrocinante |  |
| Numero illustrazioni (se previste) |  |
| Numero cartelle previste (2.000 caratteri spazi inclusi/cartella) |  |
| Note o eventuali problematiche legate alla lavorazione del volume |  |

**INVIO DOCUMENTAZIONE**

La presente scheda di proposta (con i materiali richiesti a corredo, in formato Word, RTF o ODT), recante il: *titolo dell’opera\_nome\_cognome* e compilata in ogni sua parte, deve essere inviata all’indirizzo redazione.milanoup@unimi.it.

La redazione inoltra il tutto al Comitato editoriale, che, in occasione del primo incontro utile secondo il calendario reperibile sul sito, ne valuta la conformità alle linee editoriali di MilanoUP e concede o meno il benestare all’avvio del processo di valutazione (peer review) e pubblicazione del volume.

Il proponente riceve una mail che lo informa sull’esito della valutazione del Comitato Editoriale.

**DICHIARAZIONE**

Ai fini della pubblicazione, il Proponente dichiara di aderire alle Linee Guida di pubblicazione di MilanoUP e garantisce che l’opera presentata:

[ ]  non infrange in alcun modo le norme vigenti in materia di diritto d’autore, né gli obblighi connessi con la salvaguardia di diritti morali o economici di altri autori o di altri aventi diritto, per quanto riguarda sia testi, immagini, foto, tabelle, sia altri contenuti;

[ ]  non è il risultato di attività rientranti nella normativa sulla proprietà industriale e non è oggetto di eventuali registrazioni di tipo brevettuale;

[ ]  non è stato prodotto nell’ambito di progetti finanziati da soggetti pubblici o privati che hanno preventivamente posto particolari vincoli alla divulgazione dei risultati per motivi di riservatezza o segretezza.

[ ]  è disponibile ad adottare una delle licenze [Creative Commons](https://creativecommons.it/chapterIT/index.php/license-your-work/) da concordarsi con MilanoUP in sede di definizione del contratto di pubblicazione;

|  |  |
| --- | --- |
| Data |  |
| Firma |  |